

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil du Village de Memramcook, tenue le lundi 21 novembre 2016, à 19 h, à l'Édifice municipal.

Présences :	Michel Gaudet	-	Maire
	Brian Cormier	-	Conseiller / Maire suppléant
	Joe Breau	-	Conseiller
	Mariane Cullen	-	Conseillère
	Gilberte Nowlan	-	Conseillère
	Monique Bourque	-	Directrice générale par intérim / Secrétaire municipale
	Caroline LeBlanc	-	Directrice générale par intérim / Directrice des finances
	Eric Mallet	-	Directeur des opérations et infrastructures
	Gérald Boudreau	-	Chef pompier
Absences :	Raoul Boudreau	-	Conseiller
	George H. Cormier	-	Conseiller

1. **Appel à l'ordre**

Monsieur le maire, Michel Gaudet, appelle la réunion à l'ordre à 19 h 07.

2. **Constatation du quorum par le secrétaire**

La secrétaire municipale constate le quorum.

3. **Déclaration de conflit d'intérêt**

Aucun conflit n'est déclaré.

4. **Adoption de l'ordre du jour**

P16 – 11 – 196

Proposé par Joe Breau

Appuyé de Brian Cormier

Que le conseil accepte d'ajouter la constitution à huis clos au point 9.f) de l'ordre du jour. **Adoptée à l'unanimité.**

P16 – 11 – 197

Proposé par Brian Cormier

Appuyé de Gilberte Nowlan

Que l'ordre du jour soit adopté suite aux modifications proposées. **Adoptée à l'unanimité.**

5. Adoption des procès-verbaux

P16 – 11 – 198

a) Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 17 octobre 2016**Proposé par Gilberte Nowlan****Appuyé de Mariane Cullen**

Que le procès-verbal et les résolutions contenues dans le procès-verbal de la réunion ordinaire, tenue le 17 octobre 2016 à 19 h, à l'Édifice municipal, soient adoptés tels que circulés. **Adoptée à l'unanimité.**

P16 – 11 – 199

b) Adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 1^{er} novembre 2016**Proposé par Brian Cormier****Appuyé de Joe Breau**

Que le procès-verbal et les résolutions contenues dans le procès-verbal de la réunion extraordinaire, tenue le 1^{er} novembre 2016 à 18 h 30, à l'Édifice municipal, soient adoptés tels que circulés. **Adoptée à l'unanimité.**

P16 – 11 – 200

c) Adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 15 novembre 2016**Proposé par Mariane Cullen****Appuyé de Joe Breau**

Que le procès-verbal et les résolutions contenues dans le procès-verbal de la réunion extraordinaire, tenue le 15 novembre 2016 à 19 h, à l'Édifice municipal, soient adoptés tels que circulés. **Adoptée à l'unanimité.**

6. Affaires découlant des procès-verbaux**a) Affaires découlant du procès-verbal de la réunion ordinaire du 17 octobre 2016**

Aucune.

b) Affaires découlant du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 1^{er} novembre 2016

Le conseiller Joe Breau souligne que, quoiqu'il avait voté contre la résolution pour planter des arbres au terrain de golf, il se dit optimiste que la transplantation ait été un succès.

c) Affaires découlant du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 15 novembre 2016

Il est souligné qu'à la résolution P16-11-187, on aurait dû lire le nom du conseiller Brian Cormier au lieu de celui de l'ancien conseiller Rolando Cormier. La correction sera apportée au procès-verbal.

7. Rapport des conseillers**a) Raoul Boudreau (absent)****i) Protection**

Le chef pompier, Gérard Boudreau, présente le rapport d'activités du Service d'incendie du mois d'octobre.

ii) **Mur de la renommée sportive**

La directrice générale par intérim/secrétaire municipale, Monique Bourque, mentionne qu'une réunion du comité a eu lieu le 7 novembre dernier et que les démarches ont débuté pour solliciter des nominations ainsi que pour organiser la cérémonie qui aura lieu le 19 février prochain dans le cadre du carnaval d'hiver.

iii) **Comité Handi Bus Vallée de Memramcook Inc.**

Aucun rapport.

b) **Joe Breau**i) **Société culturelle de la Vallée de Memramcook (SCVM)**

Le conseiller Breau mentionne qu'il n'a pas pu assister à la dernière réunion du comité, toutefois, il félicite la Société pour la belle réussite du Marché de Noël qui eut lieu récemment à Memramcook.

ii) **Commission de la Bibliothèque publique de Memramcook**

Le conseiller Breau mentionne que madame Jocelyne LeBlanc, gestionnaire de la bibliothèque, prendra sa retraite en décembre après plus de 34 années de service. Une nouvelle gestionnaire fut embauchée et de nouveaux programmes sont envisagés pour la nouvelle année.

Le conseiller Breau mentionne qu'il a assisté au 5 à 7 qui eut lieu au Verger Belliveau, organisé par la Chambre de commerce de Memramcook. Il termine en félicitant monsieur Marcel Dupuis, médaillé d'argent avec l'équipe canadienne au Championnat du monde STIHL TIMBERSPORTS 2016 qui a eu lieu à Stuttgart en Allemagne.

c) **Brian Cormier**i) **Carnaval / Rendez-vous d'automne**

Le maire suppléant mentionne qu'une réunion a eu lieu quelques semaines passées pour discuter de la prochaine édition du carnaval d'hiver. Les démarches ont été entamées pour établir la programmation d'activités qui aura lieu du 17 au 19 février prochain. Pour ce qui est des Rendez-vous d'automne, une réunion aura lieu dans la nouvelle année afin de planifier l'édition 2017.

ii) **Centre communautaire**

Aucun rapport.

iii) **Installations récréatives**

Aucun rapport.

Le maire suppléant félicite le comité organisateur de la Soirée diamant. Une belle somme d'au-delà de 46 000 \$ fut amassée cette année dans le cadre de cette levée de fonds pour l'école Abbey-Landry. Il termine en mentionnant qu'il a assisté au Marché de Noël, à l'illumination de l'Arbre de l'espoir ainsi qu'à la journée portes ouvertes au Foyer Saint-Thomas.

La conseillère Mariane Cullen fait part d'un message du comité J'MEM en ce qui concerne le carnaval. Le comité demande que la municipalité s'assure, dans la mesure du possible, qu'il n'y ait pas de dédoublement d'activités aux mêmes heures qui touchent la même population afin de prévoir une meilleure participation à toutes les activités organisées dans la municipalité.

d) George H. Cormier (absent)

i) Sentier de l'Étoile

Aucun rapport.

ii) Associations touristiques

Aucun rapport.

e) Mariane Cullen

i) École Abbey-Landry

La conseillère Cullen lève son chapeau aux organisateurs de la Soirée diamant qui a été encore cette année un véritable succès. La somme amassée servira à l'épanouissement des enfants de notre communauté.

ii) Action enfants au cœur de la communauté (AECC)

La conseillère Cullen mentionne qu'elle a participé à l'assemblée générale annuelle tenue le 2 novembre ainsi qu'à leur réunion mensuelle le 7 novembre dernier. Les discussions et les démarches se poursuivent pour voir l'ouverture d'un centre de la petite enfance à Memramcook dans un futur rapproché. Le comité attend avec impatience des nouvelles du sort de l'ancien Institut de Memramcook.

iii) Comité J'MEM

La conseillère Cullen mentionne qu'elle a assisté à une réunion du comité le 11 novembre dernier pendant laquelle une mise à jour des projets a été faite. Plusieurs personnes de la vallée participent à diverses activités organisées par le comité (cours de Tai-chi, club de marche intérieure à l'école Abbey-Landry, cours de cuisine pour les jeunes, etc.). Le comité sollicite également l'aide de gens qui ont des connaissances et de l'expertise dans le développement de plans d'affaires, et ce pour les aider à mettre sur pied le projet « Semer dans la Vallée ». Pour terminer, la conseillère Cullen partage que le comité J'MEM souhaiterait qu'une banque de bénévoles soit montée par le secteur de loisirs et de la programmation de la municipalité afin que les organismes puissent y choisir des bénévoles lors d'activités.

f) Gilberte Nowlani) Société historique de la Vallée de Memramcook (SHVM)

La conseillère Nowlan mentionne qu'elle a assisté à la réunion mensuelle de la SHVM le 8 novembre dernier. Le cahier qui contient des articles publiés dans le journal l'Évangeline de 1954 est maintenant terminé et en vente. Un sondage sera envoyé aux membres de la SHVM pour savoir s'ils sont d'accord de changer ou non le nom actuel de la Société. Pour ce qui est du plan d'action de la SHVM, une mise à jour des projets terminés et ceux en cours a été faite au comité.

ii) Société du Monument-Lefebvre

La conseillère Nowlan a assisté à une réunion tenue le 17 novembre dernier à l'Université de Moncton. Un comité ad hoc a été formé pour réviser le plan stratégique. Lors de cette réunion, le comité a rencontré des représentants de Patrimoine Canada, Parcs Canada et de l'APÉCA. Il y eut discussions concernant les demandes de financement préparées par la Société du Monument et les raisons pour lesquelles certaines demandes sont refusées. La Société devra embaucher une firme de consultants pour faire une étude d'un grand plan qui toucherait l'aspect touristique et l'odyssée acadienne. La conseillère mentionne que la Société veut planifier des événements dans le cadre du 150^e du Canada en 2017, du Congrès mondial acadien 2019 et des Jeux de la Francophonie en 2021 qui auront lieu dans la région de Dieppe/Moncton et des environs.

La conseillère Nowlan termine en mentionnant qu'elle a assisté à plusieurs événements durant le dernier mois, incluant la Soirée diamant qui fut un grand succès.

8. **Rapport du maire**i) Institut de Memramcook

Aucun développement sur ce dossier. Le maire mentionne qu'il avait envoyé une lettre au Premier ministre lui demandant une rencontre pour discuter du dossier et à sa grande déception, l'honorable Brian Gallant a répondu qu'il ne pouvait pas le rencontrer et qu'il devait diriger ses efforts et s'adresser à quelques-uns de ses ministres, notamment Roger Melanson et Victor Boudreau ainsi que notre député Bernard LeBlanc. Le maire partage que c'est très décevant et très inquiétant que le dossier de l'Institut n'ait pas encore été réglé par les décideurs provincial en poste depuis maintenant 2 ans.

ii) Chambre de commerce

Le maire mentionne qu'il a assisté à la première réunion officielle inaugurale de la nouvelle Chambre de commerce de Memramcook le 2 novembre dernier. Le comité travaille fort sur divers dossier incluant le recrutement des membres, le tournoi de golf annuel, les diverses activités de type 5 à 7, les déjeuners-causeries, etc.

Le maire termine en disant qu'il a assisté à la cérémonie de remise des médailles des pompiers volontaires de Memramcook le 5 novembre dernier. Ce fut une très belle soirée où tous les membres du conseil étaient présents. Il ajoute qu'il a également assisté au souper des membres du Club d'âge d'or de Memramcook (Le Bercreau) le 11 novembre dernier. Il félicite les Clubs d'âge d'or de Memramcook et de Pré-d'en-Haut pour leur implication et leur présence dans notre communauté.

9. **Arrêtés, procédures, directives et outils administratifs**

a) **Octroi de contrat de déneigement pour la route d'accès Danny**

Le directeur des opérations et infrastructures présente le rapport ainsi que la recommandation de l'administration au conseil.

P16 – 11 – 201

Proposé par Brian Cormier

Appuyé de Mariane Cullen

Que le conseil accepte la recommandation de l'administration d'octroyer le contrat de déneigement de la route d'accès Danny au soumissionnaire le plus bas, soit à D & R Snow Removal Services Inc. pour la somme de 6 800 \$ plus TVH.

Adoptée à l'unanimité.

b) **Nomination de nouveaux pompiers**

La directrice générale par intérim/directrice des finances présente le rapport ainsi que la recommandation de l'administration au conseil.

P16 – 11 – 202

Proposé par Joe Breau

Appuyé de Gilberte Nowlan

Que le conseil accepte la recommandation de l'administration et du chef pompier de nommer Pascal Dupuis, Jérôme LeBlanc, Mathieu Vienneau, Tyler Cormier Towers, André Gaudet et Pascal Ruet à titre de nouveaux pompiers au sein du Service d'incendie de Memramcook à partir du 1^{er} janvier 2017. **Adoptée à l'unanimité.**

c) **Taux et frais d'adhésion du terrain de golf pour 2017**

La directrice générale par intérim/directrice des finances présente le rapport ainsi que la recommandation de l'administration au conseil.

P16 – 11 – 203

Proposé par Brian Cormier

Appuyé de Joe Breau

Que le conseil accepte la recommandation du comité de travail du terrain de golf de la Vallée de Memramcook et approuve la grille des taux et frais d'adhésion 2017 telle que présentée. **Adoptée à l'unanimité.**

P16 – 11 – 204

- d) **Taux de location de glace (2017-2018)**
Proposé par Mariane Cullen
Appuyé de Gilberte Nowlan

Que le conseil accepte la recommandation de l'administration et adopte les taux de location de glace suivants pour la période du 1^{er} avril 2017 au 31 mars 2018 :

<i>Taux du jour</i>	99 \$
<i>Taux jeunesse*</i>	122 \$
<i>Taux régulier</i>	195 \$
<i>Taux réduit</i>	159 \$

*Le taux jeunesse s'applique aux groupes majoritairement composés de jeunes de 17 ans et moins. Ce taux s'applique également aux associations mineures.
Adoptée à l'unanimité.

P16 – 11 – 205

- e) **Proclamation de la *Journée anti-intimidation***
Proposé par Brian Cormier
Appuyé de Joe Breau

Que le conseil proclame le 17 décembre 2016 *Journée anti-intimidation* à Memramcook. **Adoptée à l'unanimité.**

P16 – 11 – 206

- f) **Constitution du conseil à huis clos**
Proposé par Brian Cormier
Appuyé de Gilberte Nowlan

Que le conseil se constitue à huis clos. **Adoptée à l'unanimité.**

- g) **Article 10.2(4)(j) de la *Loi sur les municipalités* – information relative au travail et à l'emploi, y compris la négociation de conventions collectives**

P16 – 11 – 207

- h) **Retour en réunion ordinaire**
Proposé par Brian Cormier
Appuyé de Gilberte Nowlan

Que le conseil se constitue à huis clos. **Adoptée à l'unanimité.**

P16 – 11 – 208

- i) **Adoption de résolution(s)**
Ajustement salarial – direction générale par intérim
Proposé par Gilberte Nowlan
Appuyé de Brian Cormier

Que les salaires annuels des employées assumant la direction générale soient augmentés comme suit, et ce rétroactif au 11 octobre 2016 :

Caroline LeBlanc – 10,5 %

Monique Bourque – 13,5 %.

Adoptée à l'unanimité.

10. Questions différées antérieurement**a) Sentiers VTT**

Le maire suggère de mandater l'administration, plus particulièrement le directeur des opérations et infrastructures, de monter un dossier complet qui comprendra des recommandations concernant le cas de Mireille Chiasson et Jason Ouellette. Le conseil sera alors mieux outillé pour prendre une décision éclairée. La conseillère Cullen suggère fortement qu'une vision globale et des lignes directrices soient établies pour l'ensemble de la municipalité afin d'adresser et de gérer ce genre de demande de façon uniforme et consistante. Le directeur des opérations et infrastructures mentionne que des arrêtés peuvent être adoptés par le conseil à cet effet. Le dossier sera rapporté au conseil dans la nouvelle année.

11. Pétition, requête et/ou délégation

Aucune.

12. Levée de la réunion

P16 – 11 – 209

Proposé par Brian Cormier

Appuyé de Mariane Cullen

Que le conseil accepte de lever la réunion et la séance est levée à 20 h 10.

Adoptée à l'unanimité.



Michel Gaudet
Maire



Monique Bourque
Secrétaire municipale

Période de questions

Aucune.