

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil du Village de Memramcook, tenue le lundi 20 mars 2017, à 19 h, à l'Édifice municipal.

Présences :	Michel Gaudet	-	Maire
	Brian Cormier	-	Conseiller / Maire suppléant
	Raoul Boudreau	-	Conseiller
	Joe Breau	-	Conseiller
	George H. Cormier	-	Conseiller
	Mariane Cullen	-	Conseillère
	Gilberte Nowlan	-	Conseillère
	Caroline LeBlanc	-	Directrice générale par intérim/Directrice des finances
	Eric Mallet	-	Directeur des opérations et infrastructures
	Maryse LeBlanc	-	Directrice des loisirs et de la programmation
	Gérald Boudreau	-	Chef pompier
	Nadia Haché	-	Secrétaire de direction
Absence :	Monique Bourque	-	Directrice générale par intérim/Secrétaire municipale

Le maire prend quelques instants pour féliciter le conseiller Brian Cormier, nouvellement papa d'une petite fille.

- 1. Appel à l'ordre**
Monsieur le maire, Michel Gaudet, appelle la réunion à l'ordre à 18 h 59.
- 2. Constatation du quorum par le secrétaire**
La secrétaire municipale adjointe constate le quorum.
- 3. Déclaration de conflit d'intérêt**
Aucun conflit n'est déclaré.
- 4. Adoption de l'ordre du jour**
Proposé par George H. Cormier
Appuyé de Mariane Cullen
Que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé. **Adoptée à l'unanimité.**

P17 – 03 – 30

5. Adoption des procès-verbaux

P17 – 03 – 31

- a) **Adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 15 février 2017**
Proposé par Brian Cormier
Appuyé de Gilberte Nowlan

Que le procès-verbal et les résolutions contenues dans le procès-verbal de la réunion extraordinaire, tenue le 15 février 2017 à 17 h 30, à l'Édifice municipal, soient adoptés tels que circulés. **Adoptée à l'unanimité.**

P17 – 03 – 32

- b) **Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 20 février 2017**
Proposé par Joe Breau
Appuyé de Mariane Cullen

Que le procès-verbal et les résolutions contenues dans le procès-verbal de la réunion ordinaire, tenue le 20 février 2017 à 19 h, à l'Édifice municipal, soient adoptés tels que circulés. **Adoptée à l'unanimité.**

6. Affaires découlant des procès-verbaux

- a) **Affaires découlant du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 15 février 2017**

La conseillère Mariane Cullen demande si la question de la vente de publicité pour les bandes à l'aréna a été réglée. La directrice générale/directrice des finances lui répond que pas encore, mais que ce dossier sera rapporté au conseil à une date ultérieure.

- b) **Affaires découlant du procès-verbal de la réunion ordinaire du 20 février 2017**

Aucune.

7. Rapport des conseillers

- a) Raoul Boudreau

i) **Protection**

Le chef pompier, Gérald Boudreau, présente le rapport d'activités du Service d'incendie du mois de février. La conseillère Mariane Cullen remercie les pompiers pour leur appui envers la Fondation Melissa et ses ami.e.s, lors de la cueillette de bouteilles qui a eu lieu dans la municipalité en janvier dernier.

ii) **Mur de la renommée sportive**

Le conseiller Boudreau mentionne que lors de la dernière réunion, il fut décidé d'apporter des modifications aux vitrines, telles que placer des écritures semblables à tous les endroits, avoir une vidéo à la vue du public pour démontrer les accomplissements des athlètes, etc. Le conseiller Boudreau félicite les deux équipes de ringuette, lors du Championnat du N.-B. qui a eu lieu à Moncton, et souhaite bonne chance aux équipes de hockey féminin et masculin de l'école Mathieu-Martin de Dieppe.

iii) **Comité Handi Bus Vallée de Memramcook Inc.**

Aucun rapport.

- b) Joe Breau
- i) **Société culturelle de la Vallée de Memramcook (SCVM)**
Le conseiller Breau mentionne que la soirée du Prix Éloi aura lieu le 16 mai prochain et que la Société recherche encore des personnes pour siéger au conseil d'administration.
 - ii) **Commission de la Bibliothèque publique de Memramcook**
Le conseiller Breau indique les activités qui auront lieu à la bibliothèque prochainement, telles que la préparation à la maternelle, les heures du conte, le Club de construction et autres. Quelques nouvelles activités ont été ajoutées à la programmation de la bibliothèque. Il indique aussi les activités qui ont lieu lors du congé de mars.
- c) Brian Cormier
- i) **Carnaval / Rendez-vous d'automne**
Le conseiller Cormier mentionne qu'une réunion aura lieu prochainement au sujet des Rendez-vous d'automne.
 - ii) **Centre communautaire**
Aucun rapport.
 - iii) **Installations récréatives**
Le conseiller Cormier n'a pas été en mesure d'assister à la dernière réunion.
- d) George H. Cormier
- i) **Sentier de l'Étoile**
Le conseiller Cormier partage qu'il assistera à une réunion prochainement à Riverview avec la directrice des loisirs et de la programmation.
 - ii) **Associations touristiques**
La directrice des loisirs et de la programmation fait un petit résumé des dernières réunions auxquelles elle a assistées. La côte culturelle et touristique du Nouveau-Brunswick prévoit diviser la province en différents territoires (CSR du Sud-Est).
- e) Mariane Cullen
- i) **École Abbey-Landry**
Aucun rapport.
 - ii) **Action enfants au cœur de la communauté (AECC)**
La conseillère a assisté à la dernière rencontre de l'AECC le 23 février dernier. Le groupe était enchanté d'avoir obtenu une subvention qui leur permettra d'acheter ce qui manque pour pouvoir ouvrir la joujouthèque. Ils organiseront des soirées d'activités pour les jeunes. Ils attendent également une subvention du programme *Nouveaux Horizons* qui leur permettra d'offrir une activité intergénérationnelle entre les aînés et les élèves de la 5^e à la 8^e année. La prochaine session des *Petits Crayons* accueillera 23 enfants de 0 à 4 ans; cette activité a pour but d'offrir des activités en français aux jeunes d'âge préscolaire de la région afin de faciliter l'intégration à l'école. Ils sont

actuellement à la recherche d'un local temporaire durant le temps des rénovations à l'Institut. Il a également été décidé que le Centre de pédiatrie sociale serait plutôt un centre pour la région du Sud-Est et il sera indépendant de l'AECC. Les bureaux de la Dre Hélène Deschênes sont présentement à l'Institut mais elle devra également se trouver de nouveaux locaux pour une période estimative d'environ 2 ans.

iii) **Comité J'MEM**

Le comité s'est rencontré plus tôt aujourd'hui - voici quelques mises à jour par rapport à leurs activités :

- Ils ont organisé une marche au clair de lune le 10 mars dernier (17 personnes ont marché dans le verger entre 20 h et 22 h). Les gens ont beaucoup aimé l'activité et celle-ci sera répétée le 7 avril.
- Ils rappellent la soirée Paint Nite qui aura lieu le 13 avril prochain au Club d'âge d'or (Berceau). Les profits des deux activités seront remis à Semer dans la Vallée.

f) **Gilberte Nowlan**

i) **Société historique de la Vallée de Memramcook (SHVM)**

La conseillère Nowlan mentionne que le nouveau nom recommandé pour le musée passera au vote lors de l'assemblée générale annuelle qui aura lieu le 31 mai prochain. Elle partage au conseil que la SHVM va envoyer une lettre à la municipalité prochainement pour exprimer leur insatisfaction lié au Le Lien. Elle indique également qu'elle a assisté à la soirée du dévoilement du nouveau logo de la Chambre de commerce.

ii) **Société du Monument-Lefebvre**

La Société a acquis un nouveau système de son pour leur salle de spectacle.

8. Rapport du maire

i) **Institut de Memramcook**

Le maire a rencontré Monsieur Serge Melanson, directeur des opérations et de la gestion des installations (ministère des Transports et de l'Infrastructure) et leurs discussions incluaient surtout le comité de sauvegarde et la vision future de l'ancien Institut, pour la mise en place d'un centre communautaire. Monsieur Melanson va rencontrer le conseil prochainement à cet effet. Les rénovations vont débutées en avril. Le maire partage également que lors de son voyage à New York (vacances), il a déjeuné avec un promoteur et celui-ci aimerait qu'une école de sports soit mise en place dans l'ancien Institut. Cela s'avère un très beau projet et des étudiants internationaux pourraient même s'y inscrire. Finalement, le maire a eu une rencontre avec Kenneth Losier (consultant de la province). Monsieur Losier va venir rencontrer le conseil dans environ 4 semaines pour faire une mise à jour sur ce dossier.

ii) **Chambre de commerce**

Le maire a assisté à la soirée du dévoilement du nouveau logo de la Chambre de commerce. L'organisation reçoit des fonds par l'entremise de différentes activités telles que le tournoi de golf annuel, etc.

Le maire annonce l'embauche du nouveau gérant du terrain de golf, soit Michel Lacroix, et partage qu'il y aura des rénovations mineures à venir au « Club House ».

Le prochain Forum des maires aura lieu le 3 mai prochain à Memramcook.

9. Arrêtés, procédures, directives et outils administratifsa) **Présentation – plan d'affaires du Monument-Lefebvre**

Le maire souhaite la bienvenue à monsieur Michel Desjardins et ses deux collaborateurs présents dans la salle. Monsieur Desjardins prend la parole pour présenter leur plan d'affaires à l'aide d'une présentation sur Power Point. Les objectifs visés par cette démarche sont de doubler l'achalandage au Monument-Lefebvre, d'étaler une programmation sur 5 ans, de collaborer avec différents joueurs (ex : SCVM), la possibilité de recevoir la visite d'élèves de différentes écoles, créer un partenariat entre l'Institut et la Société du Monument-Lefebvre (ex : service de restauration, offrir aux visiteurs une expérience culturelle et culinaire, etc.) Monsieur Desjardins fait un survol des prévisions financières. La firme de consultants prévoit remettre leur rapport final à la Société du Monument-Lefebvre à la fin du mois d'avril.

b) **Première lecture (par son titre) de l'arrêté no 37-1 *Arrêté concernant le traitement et les indemnités des membres du conseil du Village de Memramcook***

P17 – 03 – 33

Proposé par Gilberte Nowlan**Appuyé de Brian Cormier**

Que le conseil accepte la première lecture (par son titre) de l'arrêté no 37-1 *Arrêté concernant le traitement et les indemnités des membres du conseil du Village de Memramcook*. **Adoptée à l'unanimité.**

c) **Deuxième lecture (par son titre) de l'arrêté no 37-1 *Arrêté concernant le traitement et les indemnités des membres du conseil du Village de Memramcook***

P17 – 03 – 34

Proposé par Mariane Cullen**Appuyé de Joe Breau**

Que le conseil accepte la deuxième lecture (par son titre) de l'arrêté no 37-1 *Arrêté concernant le traitement et les indemnités des membres du conseil du Village de Memramcook*. **Adoptée à l'unanimité.**

d) **Communauté amie des aînés**

La directrice générale par intérim/directrice des finances explique que le conseil doit décider s'il appuie ou non ce projet, ce qui inclut la formation d'un comité/sous-comité, les sources de fonds, etc. Quelques membres du conseil

posent des questions. La conseillère Cullen suggère la formation d'un comité, avec Maria LeBlanc comme personne ressource (sur l'acceptation de celle-ci).

P17 – 03 – 35

**Proposé par Brian Cormier
Appuyé de Joe Breau**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Memramcook a déjà saisi l'importance d'assurer une bonne qualité de vie à ses citoyens âgés;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Memramcook souhaite mobiliser ses citoyens afin de concrétiser sa vision d'un milieu plus sain, plus sûr et mieux adapté où les âgés pourront vivre et s'épanouir;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité voudrait tirer parti de l'élan dont jouit le mouvement des municipalités/communautés amies des âgés au Canada et ailleurs dans le monde, mouvement lancé initialement par l'Organisation mondiale de la Santé (OMS), pour promouvoir la participation active et le mieux-être des âgés dans sa communauté, contribuant par le fait même à développer une communauté plus inclusive;

Il est donc résolu que :

La municipalité de Memramcook s'engage :

- À adopter la démarche « Municipalité / Communauté amie des âgés » qui vise à améliorer le bien-être de tous ses citoyens et à faire part de son expérience à d'autres communautés.
- À mettre sur pied un comité (comité directeur) dont les membres seront nommés par le conseil municipal de Memramcook, pour coordonner la démarche « Municipalité/ Communauté amie des âgés ». Ce comité sera responsable de mettre en œuvre une démarche menant à un plan d'action façonné selon la réalité de la communauté pour améliorer la qualité de vie des âgés.

Adoptée à l'unanimité.

Conseiller de liaison

Le maire recommande le conseiller George H. Cormier comme conseiller de liaison.

P17 – 03 – 36

**Proposé par Gilberte Nowlan
Appuyé de Brian Cormier**

Que le conseil nomme le conseiller Cormier à titre de conseiller de liaison pour la *Communauté amie des âgés*. **Adoptée à l'unanimité.**

e) **Processus de sélection de la municipalité hôte de la 41^e Finale des Jeux de l'Acadie de 2020**

La directrice générale par intérim/directrice des finances explique le processus en cours et quelques membres du conseil posent des questions. Certains conseillers sont en faveur que la municipalité soumette son nom comme hôte aux Jeux (attirer des visiteurs ici, etc.) et d'autres sont un peu plus réticents (manque de

ressources et d'infrastructures, etc.). La directrice des loisirs et de la programmation partage que la Ville de Sackville serait très intéressée à créer un partenariat avec le Village de Memramcook. Le maire demande à la directrice des loisirs et de la programmation si elle serait intéressée à assister à la réunion au sujet des Jeux de l'Acadie qui aura lieu à Petit-Rocher le 2 avril prochain et celle-ci accepte. La conseillère Gilberte Nowlan propose de l'accompagner.

f) **Nominations – Mur de la reconnaissance des bénévoles**

La directrice des loisirs et de la programmation nomme les 3 groupes qui ont été choisis pour être intronisés au Mur de reconnaissance des bénévoles lors de la cérémonie qui aura lieu le 25 avril prochain à la salle des Chevaliers de Colomb de Lourdes.

P17 – 03 – 37

Proposé par Mariane Cullen

Appuyé de Joe Breau

Que le conseil accepte les trois nominations suivantes, qui seront intronisées au Mur de la reconnaissance des bénévoles pour 2017 :

- Art et culture : musiciens(ciennes) de Memramcook
- Sports et loisirs : association de VTT de Memramcook
- Bénévolat social : école Abbey-Landry

Adoptée à l'unanimité.

g) **Conférence annuelle de l'ACAM 2017**

Le maire recommande de reporter ce point lors d'une prochaine réunion.

h) **Conférence annuelle de la FCM 2017**

Le maire recommande de reporter ce point lors d'une prochaine réunion.

i) **Programme de développement municipal dans le cadre du 150^e anniversaire du Canada**

Le directeur des opérations et infrastructures explique ce programme, lequel consiste pour les municipalités intéressées de proposer des projets d'embellissement au gouvernement provincial afin de recevoir des fonds pour les réaliser dans le cadre du 150^e anniversaire du Canada cette année. Deux options sont proposées par l'administration, soit : 1) Embellissement de la promenade de l'oiseau (projet d'environ 130 000 \$) ou 2) Installation d'un « splash pad » au Parc de la Vallée d'or (projet d'un peu plus de 150 000 \$). Quelques conseillers posent des questions et partagent leurs points de vue sur chacune des options proposées.

P17 – 03 – 38

Proposé par Brian Cormier

Appuyé de Gilberte Nowlan

Que le conseil accepte l'option 1 comme projet d'embellissement pour le Village de Memramcook. (6 pour, 1 contre - Joe Breau). **Adoptée.**

P17 – 03 – 39

j) **Invitation – Association libérale du Nouveau-Brunswick**

Proposé par Joe Breau

Appuyé de Brian Cormier

Que le conseil accepte d'acheter deux billets pour le souper de l'Association libérale du Nouveau-Brunswick. **Adoptée à l'unanimité.**

Le maire partage qu'il va assister à ce souper avec un(e) autre conseiller(ère) et que le nom de la personne choisie devra être décidé d'ici la prochaine réunion.

k) Pro-Jeunesse – nomination de représentant(s)

La directrice générale par intérim/directrice des finances explique le processus de nomination. L'administration recommande de nommer Anne Caissie (citoyenne de Memramcook) et Pascale Dupuis (citoyenne de Memramcook et employée de la municipalité).

P17 – 03 – 40

Proposé par Joe Breau

Appuyé de Gilberte Nowlan

Que le conseil nomme Anne Caissie et Pascale Dupuis à titre de représentantes du Village de Memramcook pour Pro-Jeunesse. **Adoptée à l'unanimité.**

l) Questionnaire de la GRC relatif aux priorités et objectifs de la CSRSE (2017-2018)

La directrice générale par intérim/directrice des finances explique la correspondance reçue de GRC. Le conseil est d'accord de conserver les trois priorités pour 2017-2018, soit : 1) Augmenter la présence de la GRC dans notre municipalité; 2) Trafic de drogues et 3) VTT (augmenter la présence de surveillance sur les sentiers).

P17 – 03 – 41

Proposé par Gilberte Nowlan

Appuyé de Joe Breau

Que le conseil conserve le statu quo, soit de conserver les trois priorités établies par la GRC pour 2017-2018. **Adoptée à l'unanimité.**

m) Financement intérimaire – projet d'eau

P17 – 03 – 42

Proposé par Mariane Cullen

Appuyé de Brian Cormier

Que le Village de Memramcook demande à la Commission des emprunts de capitaux par les municipalités l'autorisation d'emprunter en vue d'une dépense en capital pour la durée et la somme suivante :

Fin	Somme (\$)	Durée
<u>Service d'eau</u> Phase 2 – Prolongement du réseau d'eau	1 125 000 \$	3 ans

Adoptée à l'unanimité.

n) Changement de la date de la réunion ordinaire d'avril

P17 – 03 – 43

Proposé par Gilberte Nowlan

Appuyé de Brian Cormier

Que la date de la prochaine réunion ordinaire ait lieu le 24 avril à 19 h (au lieu du 17 avril à 19 h), étant donné le congé de Pâques. **Adoptée à l'unanimité.**

10. Questions différées antérieurement

Aucune.

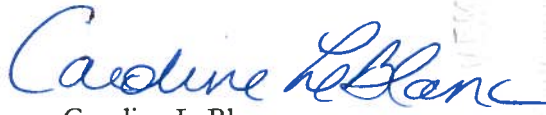
11. **Pétition, requête et/ou délégation**
Aucune.

- P17 – 03 – 44**
12. **Levée de la réunion**
Proposé par Raoul Boudreau
Appuyé de Brian Cormier

Que le conseil accepte de lever la réunion et la séance est levée à 20 h 40.
Adoptée à l'unanimité.



Michel Gaudet
Maire



Caroline LeBlanc
Secrétaire municipale adjointe

Période de questions

Aucune question du public.